



ISTITUTO COMPRENSIVO ARMANDO SFORZI via Sezioni N.235 - 55041 Piano di Conca  
Massarosa(Lu) - tel 0584996694 fax 0584997365 – e-mail: [luic83100x@istruzione.it](mailto:luic83100x@istruzione.it)

Piano di Conca, 20 marzo 2020 Circolare n. 126

Prot 1577. /2020

All'USR Toscana

All'UST di Lucca

Al Comune di Massarosa

Al personale docente e non docente

Ai genitori degli alunni

Al sito web

**Oggetto:** EMERGENZA SANITARIA – Nuove Disposizioni di servizio

### **Il Dirigente Scolastico**

Visto il DPCM del 4 Marzo 2020 e successive indicazioni attuative;

Visto il DPCM del 9 Marzo 2020 e successive indicazioni attuative;

Visto il DPCM del 11 Marzo 2020;

Visto il DL 17 Marzo 2020 N. 18

Viste le Circolari di questo Ufficio pubblicate sul sito web della Scuola avente per oggetto "Emergenza Sanitaria";

Vista l'attivazione del lavoro agile e del contingentamento del personale amministrativo dei nostri uffici al fine di contenere il più possibile gli spostamenti

Visto che tutti i plessi scolastici, ad eccezione della sede centrale della Scuola Secondaria di Primo Grado "Puccini", erano già stati chiusi a seguito del lavoro di pulizia svolto dai collaboratori scolastici;

Tenuto conto che il sito web, oltre alle comunicazioni via email, rappresenta un valido canale di comunicazione della scuola verso l'utenza interna ed esterna, ed è costantemente aggiornato dal personale incaricato;

Considerato la responsabilità datoriale circa la sicurezza dei lavoratori, prevista dal D.lgs 81/2008;

Considerato il diritto fondamentale alla salute per ogni cittadino, previsto dall'art.

32 della Costituzione Italiana;

Considerata la grave situazione sanitaria e gli appelli da tutte le autorità a limitare i contatti e a “restare a casa”;

Sentiti DSGA, RSU e RSPP della Scuola, la Presidente del Consiglio di Istituto, informata la Dirigente dell’UST

la Dirigente si dispone che

a partire da **Venerdì 20 marzo 2020** e fino a nuova comunicazione, il personale ATA sarà in servizio in sede esclusivamente per espletare i soli atti non differibili e improrogabili nel giorno di Martedì dalle ore 9,00 alle 12,00

Per le restanti giornate sarà adottata la modalità del lavoro agile a distanza

In orari e giorni differenti dal suddetto, il personale ATA non sarà presente in alcun plesso e si prega di **contattare** la scuola **esclusivamente a mezzo mail** all’indirizzo dell’istituto:

luic83100x@istruzione.it

F.to  
La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Anna Fausti  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’Art.3 come 2 del D.lgs n39/1993)